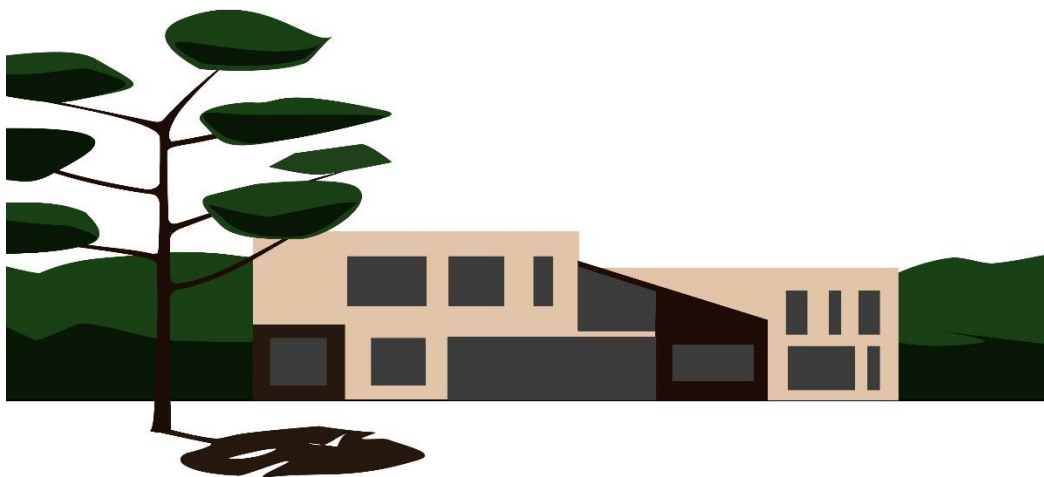


KINNITATUD
Tallinna Haridusameti juhataja käskkirjaga
LISA 12

PIRITA KOSE LASTEAIA ARENGUKAVA

2020-2022



PIRITA KOSE LASTEAED

TALLINN 2019

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS	3
2. LASTEAIJA LÜHIÜLEVAADE	3
3. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	5
4. EELMISE PERIOODI ARENGUKAVA- JA SISEHINDAMISE ANALÜÜS	6
4.1. Eestvedamine ja juhtimine	6
4.2. Personalijuhtimine.....	6
4.3. Koostöö huvigruppidega	7
4.4. Ressursside juhtimine.....	7
4.5. Õppe- ja kasvatustöö	7
5. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD AASTATEKS 2020-2022	8
6. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2020-2022	9
6.1. Eestvedamine ja juhtimine	10
6.2. Personali juhtimine.....	11
6.3. Õppe- ja kasvatustöö	12
6.4. Koostöö huvigruppidega	12
6.5. Ressursside juhtimine.....	15
7. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	16

1. SISSEJUHATUS

Pirita Kose Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära Lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Käesolev arengukava lähtub Pirita Kose Lasteaia põhimäärusest, Tallinna Linna arengusuundadest, lasteaia sisehindamise ja lastevanematele, lastele ja personalile läbiviidud tagasiside analüüsist.

Arengukava koostamisel on arvesse võetud Pirita Kose Lasteaia hetkeseisu, ressursse ja vajadusi.

Arengukava alusel koostatakse iga õppeaasta alguses lasteaia õppeaasta tegevuskava.

2. LASTEAIA LÜHIÜLEVAADE

ÕPPEASUTUSE NIMETUS: PIRITA KOSE LASTEAED

Pirita Kose Lasteaed avati 1. novembril 1948.

Pirita Kose Lasteaed asub Pirita linnaosas,

Aadress

Kose tee 58, Tallinn 12012

Reg.nr:

75017573

Telefon:

6237833; 5524933

e-post:

piritakose@la.tln.edu.ee

kodulehekülj :

<http://www.tallinn.ee/pirita-kose-lasteaed/>

Aastatel 1997- 2018 töötas lasteaed 4 rühmalisena kahes hoones aadressil Kose tee 58/1 ja Kose tee 58/2.

12. septembril 2018 aastal avati Pirita Kose Lasteaia uus hoone, kus on planeeritud kuus aiarühma, kaks sõimerühma, spordi- ja muusikasaal, keskkonnahariduse õppeklass, kaks tegevustuba lastele ning personalile puhketuba ja kabinetid.

Hoonet ümbritseb suur põlispuudest parkmets, koos kaasaegste mänguväljakute ja spordiväljakuga. Lastele on loodud võimalused mitmekülgseteks liikumistegevusteks ja turvaliseks mänguks. Suur õueala, lähedal asuv Pirita jõe ürgorg, merelaht annavad suurepärase võimaluse õppekäikudeks ja õuesõppe läbiviimiseks. Koostöös keskkonnahariduskeskuse õppeklassiga on võimalus osaleda keskkonnahariduslikes programmides.

Pirita Kose Lasteaed on avatud tööpäevadel 7.00-19.00.

Õppe- ja kasvatustöö toimub lasteaia õppekava alusel. Meie jaoks on oluline väärtuskasvatus, terviseedendamine, keskkonnahoid ja orienteerumine nutimaailmas.

2018/2019 õppeaastast oleme projektõppe suunitlusega lasteaed.

Aastast 2013 oleme rakendanud „Kiusamisest vaba” metoodikat ja alates 2013. aastast kuulume Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku.

2018/2019 õppeaastast alatest rakendame rühmades “Samm-sammult” metoodikat, et toetada laste sotsiaalste oskuste õpet ja arengut.

Lasteaias on sisehindamise hindamiseks ja analüüsimiseks e-küsitlused.

Lastele pakume võimalusi osaleda erinevates huviringides: tants, üldfüüsiline treening, inglise keel, muusika- ja rahvatants, kunstiring, robootika ja jalgpall.

Lasteaia traditsioonilised üritused toimuvad nii lastele, personalile kui ka vanematele: igal aastal ülemajaline miiklilaat, sportlik isade- ja emadepäeva tähistamine, vanavanemate päev, lasteaia talgupäevad, lasteaia sünnipäev (1. november), teatrifestival, volbripäeva tähistamine, keskkonnahariduslikud õppepäevad, porgandijooksupäev sügisel, ülemajaline vastlatrall, 112 päeva tähistamine ja väljasõidud ning matkad loodusesse.

Sõprussidemed on piirkonna lasteaedadega. Alates 2013 aastast osaleme piirkonna lasteaedade teatrifestivali, mille tulu annetame „Märka ja Aita“ heategevusfondi.

Lasteaia teeb eriliseks:

Projektõppe, kokanduse, väärtuskasvatuse ja keskkonnahariduse rakendamine õppe- ja kasvatustöös.

3. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

Visioon

Pirita Kose Lasteaias kujuneb laps iseseisevaks, loovaks ja teotahteliseks inimeseks-hoolides kaaslastest ja keskkonnast, kus tegutseb.

Missioon

Pirita Kose Lasteaed on kaasaegne, omanäoline mängu ja arenemiskoht igale koolieelsele lapsele ja usaldusväärne partner lapsevanematele.

Lasteaia põhiväärtused

Lastega loovalt kasvamine tuleb südamest.

Me kõik väärtustame arengut, mis tugineb hoolivusel ja usaldusel.

Meis on rõõmu ja teotahet.

Pirita Kose Lasteaia moto: „**Lastega loovalt kasvamine tuleb südamest**”

4. EELMISE PERIOODI ARENGUKAVA- JA SISEHINDAMISE ANALÜÜS

2020-2022 arengukava tegevuskava eesmärgid tulenevad Pirita kose Lasteaia 2017-2019 sisehindamise tulemustest.

4.1. Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused:

- Lasteaia uute põhiväärtuste väljatöötamisel ja visualiseerimisel on kaasatud kogu meeskond, lapsed ja lapsevanemad.
- Lasteaia personal on kaasatud arendustegevusse ja juhtimisprotsessi - töörühmade, koostöötundide kaudu.
- Juhtkonna eestvedamisel on toimunud tööalased sisekoolitused, toetamaks personali arengut ja koostööd.
- Lasteaia infosüsteem on parendatud, tagatud info liikumine personali ja lastevanemate vahel.
- Juhtkond on toetanud muutuva õpikäsitluse printsiipide rakendamist ja mitmekesistamist lasteaia õppe- ja kasvatustöös (kaasaegne õpikeskkond, uued meetodikad, osalemine projektides).

Parendustegevused

1. Väärtuspõhine juhtimine ja lasteaia huvigruppide kaasamine juhtimisprotsessi.
2. Juhtida ja toetada lapsest lähtuva õpikäsitluse rakendumist, projektõppe meetodi rakendamine õppe- ja kasvatustöös.
3. Võimaluste loomine rahvusvaheliseks koostööks.

4.2. Personalijuhtimine

Tugevused:

- Personalile on võimaldatud valida oma arengu toetamiseks vajalikud erialalised koolitused ja osaleda hariduslikes projektides
- Töötajate ametialaseks nõustamiseks ja abi saamiseks on kasutatud erinevaid meetodeid: supervisiooni, kovisiooni meetodit ja TÕNK-e spetsialiste.
- Personalitööd toetavad töökorraldusreeglid, ametijuhendid, sisekorraeskirjad, ühised head tavad ja kokkulepped.

Parendustegevused

1. Ühiste väärtushoiakute kujundamine, personali ametialase karjääri edendamine
2. Hariduslike erivajadustega laste varajaseks märkamiseks ja toetamiseks professionaalse tugipersonali tagamine.
3. Personalidigipädevuste toetamine ja parendamine.
4. Personalitunnustamine linna ja riigi tasandil.

4.3. Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

- Lasteaial on hästi toimiv koostöövõrgustik
- Lasteaed on osalenud edukalt rahvusvahelistes e-Twinningu projektides ja teinud koostööd teiste lasteaedadega.
- Huvigruppide vahel on tagatud süsteemne informatsiooni jagamine.

Parendustegevused:

1. Lastevanemate kaasamine projektõppesse.
2. Lastevanemate kaasamine lasteaia arendustegevusse: õuesõppe võimaluste mitmekesistamine, osalemine töögruppides.
3. Parimate praktikate jagamine Tallinna ja teiste maakondade lasteaedadega ning osalemine rahvusvahelistes projektides.
4. Pere ja erialaspetsialistide aktiivsem kaasamine hariduslike erivajaduste varajaseks märkamiseks ja toetamiseks.

4.4. Ressursside juhtimine

Tugevused:

- Lasteaia eelarvet on kasutatud otstarbekalt ja säästlikke majandamis põhimõtteid rakendades.
- Eelarve suurendamiseks on saadud lisaressursse (erinevad projektid, fondid ja täiendav renditulu).
- Lasteaias on loodud kaasaegne, turvaline, esteetiline õppe- ja töökeskkond.

Parendustegevused

1. Kaasaegse ja loovust arendava õppe- ja kasvukeskkonna kujundamine (laste köök, avatud ruumide kasutusele võtmine, poriköök, kännuring, komposteerimiskastid, õuesõppekalss).
2. Õpikeskkonna turvalisuse tagamine: aia turvalisemaks muutmine, varjualustele vihmaveesüsteemi ehitamine.
3. Lisavahendite hankimine läbi erinevate projektide (KIK, HITSA, INNOVE).
4. IKT vahendite uuendamine ja täiendamine.

4.5. Õppe- ja kasvatustöö

Tugevused:

- Lasteaial on toimiv lapse arengu jälgimise süsteem.
- Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel on arvestatud lapse individuaalse arenguga.
- Rühmades on loodud võimalused tegevuskeskuste kujundamiseks.
- Avatud ruum (tegevustoad, õppekööök, mängupesad) on kasutusele võetud laste igapäevategevuste rikastamiseks.
- Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel on rakendatud “Kiusamisest vabaks” ja “Vääruste hoidise” ja “Hea Alguse” metoodika põhimõtteid.
- Lastele on võimaldatud mitmekülgne huvitegevus, osalemine erinevates hariduslikes projektides. ülelinnalistel/piirkondlikel üritustel ja konkurssidel.

Parendustegevused

1. Lasteaia põhiväärtuste rakendamine õppe- ja kasvatustöös.
2. Projektõppe rakendamine kõikides aiarühmades (laste huvide kaardistamine, kasvukeskkonna kujundamine ja võimetega arvestamine).
4. Laste iseseisvumist soodustavate tingimuste loomine (söögisaaalis iseteenindamine, toidu valmistamisoskuste esmane kujundamine)
5. Laste sotsiaalsete ja emotsionaalsete oskuste toetamine läbi „Samm- sammult“ metoodika rakendamise kõigis aiarühmades.
6. Õuesõppe tegevusi planeerimine projektiplaanidesse ja süsteemne läbiviimine.
7. IKT vahendite aktiivsem kasutamine õppe- ja kasvatustöö planeerimisel, läbiviimisel.

5. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD AASTATEKS 2020-2022

5.1. Eestvedamine ja juhtimine

- Lasteaia juhtimisel lähtutakse kaasava ja väärtuspõhise juhtimise põhimõtetest ning lapsest lähtuva õpikäsitluse toetamisest.

5.2. Personali juhtimine

- Personalijuhtimine toetab meeskonnaliikmete ühiste väärtushoiakute kujunemist, professionaalset arengut.

5.3. Koostöö huvigruppidega

- Partnerlussuhteid luuakse ja arendatakse piirkondlikul ja rahvusvahelisel tasandil.

5.4. Ressursside juhtimine

- Ressursside juhtimine lähtub asutuse arenguvajadustest, toetades lapsest lähtuva õpikäsitluse elluviimist.

5.5. Õppe- ja kasvatustöö

- Õppekasvatustöö arendamisel tuginetakse laste huvile, väärtuskasvatusele, isetegemisele, innovaatsusele.

6. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2020-2022

6.1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- Juhtkond on kaasanud personali ja loonud tingimused väärtuspõhiseks koostööks.
- Juhtkond on toetanud projektõppe meetodi rakendamist õppekasvatustöös.
- Osaletakse rahvusvahelises koostöös.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss
Personali kaasamine asutuse väärtuspõhisesse juhtimisprotsessi meeskonnatöö, koostöötundide ja ühistegevuste kaudu analüüs parendamine.	X	X X	X	Direktor	Eelarve
Personali kaasamine arendusrühmade kaudu <ul style="list-style-type: none"> • arendusmeeskond • keskkonnahariduse arendusrühm (Roheline Kool) <ul style="list-style-type: none"> • keskkonnaülevaatuse läbiviimine • tegevuskava koostamine • tegevuste rakendamine • analüüs, parendamine • tunnustamis- ja motivatsiooni süsteemi arendusrühm <ul style="list-style-type: none"> • küsitluste läbiviimine • tegevused • analüüs, parendamine 	X X	X X X	X X X		
Rahvusvahelises projektis osalemine (SA Arhcimedes) aastateks 2021-2023 <ul style="list-style-type: none"> • esitamine • rakendamine 		X X	X X	Õppealajuhataja	
Lapsest lähtuva õpikäsitluse rakendamine läbi projektõppe meetodi <ul style="list-style-type: none"> • koolituse läbiviimine • rakendamine aiarühmades • hindamine, analüüs 	X X	X	X	Õppealajuhataja	

6.2. Personali juhtimine

Eesmärgid:

- Personal on kaasatud ühiste väärtushoiakute kujunemisprotsessi.
- Personali digipädevusi ja ametialast karjääri on toetatud.
- Personal on osalenud erinevates hariduslikes projektides.
- Hariduslike erivajadustega laste toetamiseks on tagatud professionaalne tugipersonal.
- Töötajad on esitatud tunnustamiseks linna ja riigi tasandil.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss
Personali planeerimine: logopeedi või eripedagoogi ametikoha loomine rakendamise analüüs		x x	x x x	Direktor	Eelarve
Personali kaasamine asutuse heade tavade, väärtuste ja kokkulepete loomisprotsessi <ul style="list-style-type: none"> • uuenduste kaardistamine • rakendamine • analüüs ja parendamine 	x x x	x		Õppealajuhataja	
Personali kaasamine läbi töökogemuste jagamise: <ul style="list-style-type: none"> • lasteaiasisekoolitused/heade praktikate jagamine • osalemine arenduslikes projektides (Eestis ja välismaal) 	x x	x x	x x	Õppealajuhataja	
Personali motiveerimine läbi kolleegide märkamise ja tunnustamise <ul style="list-style-type: none"> • projekt „Märkamise puu“ 	x	x	x	Õppealajuhataja	Eelarve
Tallinna Haridusameti poolt väljakuulutatud konkurssidel osalemine	x	x	x	Direktor	
Konkursil „Eestimaa õpib ja tänab“ osalemine		x	x	Direktor	
Meeskonnakoolitused: Projektõppe koolitus Meeskonnatöö koolitused Motivatsioonikoolitused	x x x	x x x	x x x	Õppealajuhataja	2000 3x1000 3x 1000
„Samm-sammult“ metoodika koolitus	x	x		Õppealajuhataja	500
Personali IKT baasoskuste omandamise koolitused analüüs, hindamine	x	x x	x x	Õppealajuhataja	
Erineva suunitlusega juhtimisalased koolitused: Muutuste juhtimine organisatsioonis. Tugevusele tuginev juhtimine. Meeskonna juhtimine läbi coachingu.	x	x	x	Direktor	1500 lisaks tasuta koolitused

6.3. Õppe- ja kasvatustöö

Eesmärgid:

- Aiarühmades on rakendatud lapsest lähtuvat õpikäsitlust kasutades projektõppe meetodit.
- Rühmades ja avatud ruumides on loodud tegevuskeskused, mis toetavad käsitletavat projekti.
- Aiarühmades on kasutusel „Samm-sammult“ metoodika laste sotsiaalsete ja emotsionaalsete oskuste toetamiseks.
- IKT vahendid on integreeritud igapäevasesse õppetöösse.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss
Projektõppe meetodi rakendamine aiarühmades <ul style="list-style-type: none"> • õppekava uuendamine • rakendamine • analüüs ja parendamine 	X X	X X	X	Õppealajuhataja	
Tegevuskeskuste loomine <ul style="list-style-type: none"> • rühmades • avatud ruumides (mängupesad, koridor, tegevustoad) 	X X	X X	X	Õppealajuhataja	
Aiarühmades „Samm- sammult“ metoodika kasutamine <ul style="list-style-type: none"> • koolituse läbiviimine • vahendite ostmine • rakendamine • analüüs, parendamine 	X X X X	X		Õppealajuhataja	Eelarve 1500 eurot
IKT vahendite lõimimine õppetegevustesse. <ul style="list-style-type: none"> • assistentide ja õpetajaabide koolitamine • pedagoogilise personali koolitamine • rakendamine, analüüs 	X X X	X X X	X X	Õppealajuhataja	Eelarve 1000 eurot

6.4. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- Lapsevanemad on kaasatud lasteaia arendustegevuses erinevate tegevuste kaudu (projektõppe võimaluste rikastamine, õuesõppe võimaluste mitmekesistamine, osalemine töögruppides jne.).
- Arendatud on koostööd piirkondlikul ja rahvusvahelisel tasandil.
- Hariduslike erivajadustega laste toetamiseks on tehtud koostööd perede, rühmameeskondade ja erialaspetsialistidega.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurs
Koostöö lastevanematega heategevusürituste ja tuluürituste korraldamisel <ul style="list-style-type: none"> • laadad, perepäevad 	X	X	X	Direktor	Eelarve
Koostöö hoolekoguga: kaasamine sisehindamise protsessi analüüs, hinnang <ul style="list-style-type: none"> • osalemine töögruppides analüüs, hinnang 	X	X	X	Direktor	
Koostöö lastevanematega projektõppe protsessi toetamisel <ul style="list-style-type: none"> • vahendid • oma kogemuse jagamine • ideede jagamine analüüs, hinnang	X	X	X	Õppealajuhataja	
Koostöö lastevanematega õuesõppe võimaluste täiendamisel <ul style="list-style-type: none"> • poriköök • komposteerimiskastid • õuesõppeklass • kännuring 	X	X	X	Direktor	Eelarve+ taaskasutus
Koostöö partnerlasteaedadega: <ul style="list-style-type: none"> • heategevusliku teatrifestivali läbiviimine • keskkonnahariduslike projektide läbiviimine • projektõppe alase töökogemuse vahetamine piirkonna lasteaedadega 	X	X	X	Direktor	Eelarve
Koostöö piirkonna kooliga: <ul style="list-style-type: none"> • kooli poolt algatatud projektides osalemine • õpilaste kaasamine lasteaia poolt algatatud projektides 	X	X	X	Õppealajuhataja	

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss
Koostöö kõrgkooliga: Tallinna Tervishoiu Kõrgkool Tallinna Ülikool <ul style="list-style-type: none"> • praktikantide juhendamine 	x	x	x	Õppealajuhataja	
Koostöö Räpina Aianduskooliga <ul style="list-style-type: none"> • osalemine erinevates tegevusprojektides (taimekasvatuse projektid) 	x	x	x		
Osalemine õppekavaarenduslikes rahvusvahelistes projektides <ul style="list-style-type: none"> • keskkonnahariduse projekt „Roheline Kool“ 	x	x	x	Direktor	
Koostöö Tallinna Õppenõustamiskeskusega <ul style="list-style-type: none"> • logopeediline ja eripedagoogiline nõustamine 	x	x	x	Õppealajuhataja	

6.5. Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Hangitud on lisaressursse õppeprotsesside ja laste arengu toetamiseks.
- Lasteaia õppe- ja kasvukeskkond on turvaline ja loovust arendav.
- Lasteaia õueala on mitmekesine ja turvaline.
- IKT vahendid on toetanud õppekasvatustöö mitmekesistamist.
- Loodud on võimalused projektitegevuse kajastamiseks.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss
Lisaressursside hankimine läbi projektide koostamise ja esitamise SA Innovele <ul style="list-style-type: none"> • Haridusametuse meeskonna ühist õppimist toetavad õpiüritused 	x	x		Õppealajuhataja	
Lisaressursside hankimine läbi projektide koostamise ja esitamise Keskkonna Investeeringute Keskusele <ul style="list-style-type: none"> • Laste õpirännete toetamine 	x	x	x	Õppealajuhataja	
Lisaressursside hankimine läbi projektide koostamise ja esitamise Hariduse Infotehnoloogia Sihtasutusele <ul style="list-style-type: none"> • Robootika vahendite soetamine 		x	x	Direktor	
Laste köögi sisustamine inventari ja vahenditega.	x	x		Direktor	Eelarve 3000
Avatud ruumide kasutusele võtmine (mängupesad, koridorid) laste tegevuskeskuste loomiseks.	x	x	x	Õppealajuhataja	Eelarve 4000+ taaskasutus
Õueala täiendamine : Poriköök Komposteerimiskastid Õuesõppeklassi lauad ja pingid Kännuringi ehitamine	x	x	x	Direktor	Eelarve 3000+ taaskasutus
Õueala varjualustele vihmastüsteemi ehitamine	x	x		Majandusjuhataja	Eelarve 3000
Aia turvalisemaks muutmine ja aiaaluse pinnase ebatasasuse likvideerimine.	x			Majandusjuhataja	Eelarve 1000

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss
IKT vahendite uuendamine 10 tahvelarvuti ostmine robotikavahendid	x x	x x	x		Eelarve 3500

7. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Pirita Kose Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega,
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeeringute kavas,
- muudatustega riiklikus õppekavas,
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega,
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega,
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga. Arengukava tähtaja möödudes kooskõlastatakse uus tegevuskava pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus ning esitatakse elektrooniliselt Tallinna Haridusametile.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.